

四川省教育厅
四川省文化和旅游厅
四川省科技厅
四川省体育局
四川省民政厅
四川省市场监督管理局
四川省住房和城乡建设厅
四川省消防救援总队

川教函〔2022〕709号

四川省教育厅等八部门关于印发
《四川省非学科类校外培训机构管理办法（试行）》
《四川省文化艺术类校外培训机构设置标准（试行）》
《四川省科技类校外培训机构设置标准（试行）》
《四川省体育类校外培训机构设置标准
（试行）》的通知

各市（州）教育、文化和旅游、科技、体育、民政、市场监管、
住房城乡建设、消防部门：

为贯彻落实《中共中央办公厅 国务院办公厅印发〈关于进一步减轻义务教育阶段学生作业负担和校外培训负担的意见〉的

通知》精神，根据《四川省人民政府办公厅关于印发四川省规范校外培训机构发展实施方案的通知》和《中共四川省委办公厅 四川省人民政府办公厅印发〈关于进一步减轻义务教育阶段学生作业负担和校外培训负担的实施方案〉的通知》有关规定，教育厅、文化和旅游厅、科技厅、省体育局、民政厅、省市场监管局、住房城乡建设厅、省消防救援总队研究制定了《四川省非学科类校外培训机构管理办法（试行）》《四川省文化艺术类校外培训机构设置标准（试行）》《四川省科技类校外培训机构设置标准（试行）》《四川省体育类校外培训机构设置标准（试行）》，现印发你们，请认真贯彻执行。

各地要坚持从严审核审批非学科类校外培训机构，切实规范非学科类培训行为，加强非学科类校外培训管理，努力促进非学科类校外培训成为学校教育的有益补充。

各地在执行过程中的意见建议请及时向对口主管部门反馈。

- 附件：
- 1.四川省非学科类校外培训机构管理办法（试行）
 - 2.四川省文化艺术类校外培训机构设置标准（试行）
 - 3.四川省科技类校外培训机构设置标准（试行）
 - 4.四川省体育类校外培训机构设置标准（试行）
 - 5.四川省非学科类校外培训机构申办流程图

6.四川省非学科类校外培训机构申办材料清单



四川省教育厅



四川省文化和旅游厅



四川省科技厅



四川省体育局



四川省民政厅



四川省市场监督管理局



四川省住房和城乡建设厅



四川省消防救援总队

2022年12月29日

附件 1

四川省非学科类校外培训机构 管理办法（试行）

第一章 总 则

第一条 为贯彻落实《中共中央办公厅 国务院办公厅印发〈关于进一步减轻义务教育阶段学生作业负担和校外培训负担的意见〉的通知》《中共四川省委办公厅 四川省人民政府办公厅印发〈关于进一步减轻义务教育阶段学生作业负担和校外培训负担的实施方案〉的通知》等文件精神，深化非学科类校外培训机构治理，规范非学科类校外培训机构审批设置和培训行为，依据《中华人民共和国民办教育促进法》《中华人民共和国民办教育促进法实施条例》《中华人民共和国公司法》《中华人民共和国市场主体登记管理条例》《民办非企业单位登记管理暂行条例》等法律法规，结合实际，制定本办法。

第二条 本办法所称非学科类校外培训机构（以下简称“培训机构”）是指在本省行政区域内，利用非国家财政性经费举办，经各行政管理部门审核同意、依法取得办学许可后进行注册登记，面向中小学校（园）学生开展文化艺术类、科技类、体育类等校外培训的非学历教育机构。本办法所称中小学校（园）包括

公办和民办幼儿园、义务教育阶段学校、普通高中学校。

本办法所称中小学校（园）学生包括 3—6 岁学龄前儿童、义务教育阶段学生、高中阶段学生。

第三条 培训机构设置应当适应本地经济和社会发展的需要，符合教育、文化、科技、体育事业发展和人民群众需求，贯彻党的教育方针，遵守国家法律法规，遵循教育教学规律和中小学生学习身心发展规律，坚持社会主义办学方向，坚持立德树人，坚持教育公益属性，坚守安全底线，切实保障师生身心健康。

第四条 文化和旅游部门、科技部门、体育部门分别为文化艺术类、科技类、体育类培训机构的主管部门，应发挥专业优势，按照“谁主管、谁审批、谁负责”的原则，全面履行培训机构的审核审批和日常监管、平台监管及违法违规行为查处等职责。

第五条 培训机构必须坚持和加强党的领导，做到党的建设同步谋划、党的组织同步设置、党的工作同步开展，将党的建设有关内容写入章程，并在年度报告中专项报告党建工作情况。

第二章 举办者条件

第六条 举办者应是国家机构以外的社会组织、企业或者自然人，并符合下列条件：

（一）举办者是社会组织、企业，应当具备的条件：具有中华人民共和国法人资格，信用状况良好，无不良记录，未被列入

企业经营异常名录或严重违法失信名单。其法定代表人应具有中华人民共和国国籍，在中国境内定居，信用状况良好，无犯罪记录和不良从业记录，有政治权利和完全民事行为能力。

培训机构法定代表人在机构存续期间存在违法行为受到刑事处罚的，不得再担任法定代表人，培训机构应及时依法变更法定代表人。在完成法定代表人变更前，暂停开展培训活动。

（二）举办者是自然人，应当具备的条件：具有中华人民共和国国籍，在中国境内定居，信用状况良好，无犯罪记录和不良从业记录，有政治权利和完全民事行为能力。

（三）有两个以上举办者联合办学的，应当签订联合办学协议，明确合作方式、办学宗旨、培养目标以及各自权利义务和争议解决方式等内容。联合举办者出资计入培训机构注册资金或者开办资金的，应当明确各自的出资数额、方式以及相应比例。

第七条 中小学校（园）及其在职教职工不得举办或参与举办培训机构。境外投资企业以及境外方为实际控制人的社会组织举办培训机构的，应符合国家有关法律、法规和规章规定。

第八条 举办者应自主选择设立非营利性或营利性培训机构。

第三章 办学条件

第九条 设立培训机构，应具有与培训类型、层次、规模相

适应的资金投入和经费来源，开办资金（注册资本）应符合相关法律法规要求。举办者应履行出资义务，明确办学投入来源、资产资金数额及有效证明材料，并载明产权。举办者可以用货币或实物出资，也可用符合法律法规及相关规定的非货币财产出资。登记为民办非企业单位的，应以货币出资。所有办学资产，应及时过户到培训机构名下，落实法人财产权。校外培训机构正式设立时，开办资金（注册资本）应当足额存入培训机构监管账户。

第十条 培训机构应具有与培训类型、层次、规模等相适应的固定场所（含办公用房、教学培训用房和其他必备场地）。同一培训时段内生均面积不低于3平方米。场地需求较大的培训项目，应适当提高生均面积标准，预留安全距离，确保不拥挤、易疏散。用于3—6岁学龄前儿童培训的场所不得超过建筑物3层，用于小学生培训的场所不得超过建筑物4层，用于中学生培训的场所不得超过建筑物5层。不得选用居民住宅、半地下室、地下室、违章建筑及其他存在安全隐患的场所。不得在中小学校（园）内举办培训机构。

第十一条 培训机构办学场所必须独立使用，符合相关部门建设规划，符合国家和省关于中小学消防、环保、卫生、房屋安全等管理规定，符合《中小学、幼儿园安全防范要求》标准，符合采光、照明等标准，符合疫情防控要求。培训机构不得擅自变更建筑用途和使用功能、改变承重结构。培训机构不得提供住宿

服务。提供餐饮服务的，应取得相应经营资质，并符合餐饮服务食品安全管理规定。

第十二条 培训机构应具有与培训类别、培训层次、培训项目和培训规模相适应的、符合国家标准的设施设备、器材等。各专业教学用房及设施设备应达到《中小学校设计规范》要求。对于存在噪音危害的设施设备，应采取有效的措施隔音降噪。

第十三条 实行“一点一证”制度，一个固定且独立使用的场所只能申办设立一个培训机构，办理一个办学许可证。未经审批机关批准，培训机构不得擅自变更培训地址、增设分支机构（含培训点，下同）。非营利性培训机构不得设立分支机构。营利性培训机构增设分支机构的，应当向拟设分支机构所在地审批机关单独申请，并报原审批机关备案。

第四章 从业人员

第十四条 培训机构应按照《校外培训机构从业人员管理办法（试行）》要求招录从业人员并进行管理。招用的从业人员应遵守宪法和法律，热爱教育事业，具有良好的思想品德和职业道德，具备相应从业能力，身心健康，并符合下列条件之一：

（一）教学教研人员原则上应具有大学专科及以上学历，持有政府部门颁发或认可的与教学内容相对应的《教师资格证》或相应的职业（专业）能力证明。

（二）教学管理人员应具有大学专科及以上学历，有 1 年以上教学工作经历。

（三）其他从业人员应具有相应的职业资质和从业经历。

第十五条 培训机构应根据所开设培训项目及规模配齐具有相应任职资格和任职条件的专兼职从业人员。其中专职教学、教研人员原则上不低于机构从业人员总数的 50%，专职教学人员不得少于 3 人，每班次应配备至少 1 名专职教学人员。

第十六条 培训机构应配备掌握治安、消防等知识和相关法律法规、熟练使用通信、治安和消防设施器材的安保值班人员至少 1 名，履行安全管理职责，落实安全防范措施。

第十七条 培训机构不得聘请在境外的外籍人员开展培训活动，聘请在境内的外籍教学人员应当符合国家有关规定。

第十八条 培训机构应与招用的从业人员依法签订劳动合同（或劳务协议）、按要求缴纳社会保险，保障其工资、福利待遇和其他合法权益。对初次招用人员，应开展上岗培训并取得合格证明。

第十九条 培训机构不得招用中小学在职教师及相关考试招生机构（院校）、相关竞赛组织机构、相关考试（竞赛）命题人员从事招生、教学、管理等培训活动。培训机构应对拟招用人员和劳务派遣单位拟派遣至机构培训场所工作的人员进行性侵等违法犯罪信息查询。

第二十条 培训机构应将教学人员的基本信息（姓名、照片等）、教师资格、从教经历、任教课程、课程收费等信息在机构培训场所、官方网站显著位置公示。其他从业人员信息应在机构内部进行公示。

第五章 组织机构

第二十一条 培训机构的组织形式应为公司或民办非企业单位。

第二十二条 培训机构只能使用一个名称。名称应当符合相关的法律法规及政策规定，载明“培训”字样。名称中不得含有可能对公众造成误解或引发歧义的内容和文字，不得违背公序良俗，不得损害国家和社会公共利益。

第二十三条 培训机构应依法依规制定机构章程。章程应符合相关的法律法规及政策规定。培训机构的法定代表人由理事长、董事长或行政主要负责人担任，应在章程中予以明确。

第二十四条 培训机构应当设立由举办者或其代表、行政主要负责人、党组织负责人和教职工代表等组成的理事会、董事会或其他形式的决策机构。应依法设立监事会等监督机构，从业人员少于 20 人的，可只设 1 至 2 名监事。

第二十五条 培训机构的行政主要负责人依法行使教学和行政管理职责，应符合以下条件：

- (一) 具有中华人民共和国国籍，在中国境内定居；
- (二) 具有政治权利和完全民事行为能力，信用状况良好，无犯罪记录，无教育及相关领域不良从业记录；
- (三) 身体健康，年龄不超过 70 周岁；
- (四) 大学专科及以上学历，具有 3 年以上教育管理经验。

第六章 培训内容

第二十六条 培训机构应贯彻党的教育方针，积极实施素质教育，围绕提升学生身体素质和健康水平、人文素养和审美能力、科学思维和创新能力和创新能力等目标，制定与培训项目相对应的培训计划、教学大纲，合理安排培训课程内容。不得以任何形式在培训项目中安排学科类课程内容。

第二十七条 培训机构开设的培训课程包括培训名称、培训目的、培训对象、培训大纲、培训内容、培训价格、培训时间、授课教员等项目应通过“四川省校外培训机构信息管理平台”(以下简称“平台”)申请，由主管部门审核，教育部门核准。各主管部门应会同教育部门成立课程审核专家委员会，依据中小学课程标准和综合素质拓展要求进行审核；教育部门对课程中是否含有学科类培训内容进行鉴别，无学科类培训内容的课程予以核准。经审核、核准的课程，培训机构方可在平台上架销售和开展培训活动。

第二十八条 培训机构应当选用正式出版发行的培训材料。自编培训材料必须经过审核登记，符合《中小学生校外培训材料管理办法（试行）》等国家及我省有关规定。培训机构应当建立材料审核、选用及人员资质审查等内部管理制度，并在培训机构招生简章、官方网站、平台上予以公示。所有培训材料、资料及编写研发人员信息应报送县级主管部门审核和教育部门备案。培训机构应建立培训材料保管、备查制度，保管期限不少于材料使用完毕后 3 年。

第二十九条 培训机构严禁使用违背社会主义核心价值观的培训材料和资料，严禁使用境外培训课件及资料，严禁提供境外教育课程，严禁使用低俗违法、盗版侵权的培训材料和资料。严格教师教学管理，对教育教学活动中出现的不当言行，按照“谁举办谁负责”的原则，严格追责问责。

第七章 行为规范

第三十条 培训机构经审批取得办学许可证、营业执照或民办非企业单位登记证书后，应通过平台完成注册，实施“实名制”管理，如实登记培训项目、培训内容、培训材料、培训教员、培训学员等信息，开设资金监管账户，使用平台上架、售卖课程及退费，自觉接受主管部门线上监管。

第三十一条 培训机构不得开展或变相开展学科类培训。开

展的培训活动不得与当地中小学校（园）教学时间相冲突，线下培训结束时间不得晚于 20:30，线上培训结束时间不得晚于 21:00。

第三十二条 培训机构发布的招生简章应载明机构名称、法人属性、办学地址、办学形式、培训内容、培训期限、招生对象、收费项目和标准等内容。招生宣传内容应当真实、合法，不得夸大其词、虚假宣传；不得对升学、通过考试或培训效果作出明示或暗示的保证性承诺；不得利用科研单位、学术机构、教育机构、行业协会、专业人士、受益者的名义或者形象作推荐、证明。培训机构不得在主流媒体及其新媒体、网络平台、公共场所、居民区刊登、播发培训广告；不得在中小学校（园）内开展商业广告活动；不得以暴力、威胁等手段强迫学生接受培训。

培训机构应在发布招生简章 3 个工作日内报主管部门备案，发布内容应与备案内容一致。

第三十三条 线下培训机构不得开展线上培训活动。线上培训机构开展培训，应符合线下培训的各项要求（除场地外），还应按照有关法律法规要求，落实网络安全保护义务，提高网络安全防护能力。

第三十四条 培训机构应建立完善收费管理制度，综合考虑办学成本、市场需求等因素，合理制定收费标准，实行明码标价，并面向学生及家长公示。不得在公示的项目和标准外收取其他费

用；不得使用“培训贷”等违规方式收取培训费用；不得向学生及家长售卖资料、书籍、辅助工具、器材等商品，也不得强制或变相强制学生及家长购买；不得一次性收取或变相收取时间跨度超过3个月或60课时的费用，且不得超过5000元。预收培训费应全额存入监管账户，接受监管。

第三十五条 培训机构应与学员签订培训合同，规范使用《中小学生校外培训服务合同（示范文本）》，并按照相关规定开具正式收费票据。

第三十六条 培训机构应依法建立财务会计制度和资产管理制度，设置会计账簿、实行会计核算。应在每个会计年度结束时制作财务会计报告，委托会计师事务所依法进行审计并公布审计结果。

第三十七条 培训机构应建立健全安全管理机构、各项安全管理制度和工作规范，明确管理人员，加强安全管理，将安全注意事项、平面示意图及疏散通道指示图等悬挂在醒目位置，设置醒目的安全指示标志，确保安全疏散通道畅通。建立“人防、物防、技防”三位一体的安全防范体系，实现视频监控全覆盖。制定事故应急处置预案，并每年至少组织2次演练。落实疫情防控主体责任，完善疫情防控工作方案和应急预案，落实传染病防控措施。

第三十八条 培训机构应当通过为培训学员购买人身安全

保险等必要方式，防范和化解安全事故风险。

第八章 审批登记

第三十九条 预先登记名称。其中，营利性培训机构举办者需先到县级市场主体登记机关申请办理名称预先登记，并取得《市场主体名称预先登记告知书》；非营利性培训机构举办者需先到县级民办非企业单位登记管理机关办理《社会组织名称预先登记通知书》。

第四十条 培训机构审批实行属地化管理。核名通过后，举办者应向县级主管部门提出申请，县级主管部门负责受理申请材料，会同有关部门对申请材料进行审核和实地查验，根据审查情况作出是否同意设立的意见。同意设立非营利性质的培训机构，主管部门还应出具同意担任民办非企业单位业务主管单位的意见。

第四十一条 举办者应按照《中华人民共和国民办教育促进法》等法律法规及国家和省其他相关规定，持主管部门出具的同意设立意见到教育部门申请办学许可。教育部门根据主管部门出具的同意设立意见核发办学许可证，并会同主管部门在办学许可证上签章。

第四十二条 举办者应按照《市场主体登记管理条例》《民办非企业单位登记管理暂行条例》及国家和省相关职能部门的规

定，凭办学许可证到市场主体登记机关或民办非企业单位登记管理机关办理登记注册。各地相关职能部门应当明确申请登记需要的材料清单并向社会公开。

已实施行政许可权集中试点的县（市、区），按照职责划分履行职责。

第四十三条 举办者向主管部门申请设立培训机构，应当提交下列材料：

- （一）非学科类校外培训机构申办审批表；
- （二）培训机构举办者、法定代表人、行政主要负责人有效身份证明及社会信用证明；
- （三）开办资金（注册资本）投入的有效证明材料；
- （四）培训机构章程和内部管理制度；
- （五）培训场所房产权属证明，租赁场地还应当提交租赁期不少于两年的租赁合同（协议）；培训场所内部结构平面图，应当标明实际用于教学的区域、面积；
- （六）关于房屋安全、消防、环保、卫生等内容检查合格的有效证明材料；
- （七）从业人员身份证复印件、健康证明及相关从业资质证明和安全保卫人员安全背景审查材料、培训机构从业人员明细表（从业人员包括：法定代表人、行政主要负责人、教学管理人员、教学教研人员、财务管理人员、安全保卫人员等）；

- (八) 拟开设培训项目的相关材料;
- (九) 联合举办培训机构的,还应当提交联合办学协议;
- (十) 意识形态工作承诺书;
- (十一) 主管部门及审批机关要求提供的其他有关材料。

第四十四条 审批流程

(一) 申请设立

培训机构举办者向县级主管部门提出申请,需提交第四十三条所列的材料及本办法要求的其他材料。

(二) 审核

1.材料审核。对申请材料齐全的,主管部门会同相关职能部门对申报材料进行审核。

2.实地查验。对材料审核通过的培训机构,主管部门会同相关职能部门,进行现场查验。

3.公示。经审核和查验,对拟同意设立的培训机构,在主管部门官方网站等进行公示(公示期一般为3个工作日)。

4.结论。公示无异议,主管部门作出同意设立的意见,同时抄送同级教育部门。

(三) 申请办学许可

举办者持同意设立的意见至教育部门或履行主管部门行政审批职能的部门申请办学许可。

(四) 法人登记

举办者持办学许可证，至县级市场主体登记机关或民办非企业单位登记（管理）机关办理营利性企业法人或者非营利性法人培训机构的登记手续。登记完成后，举办者应向主管部门和教育部门提交非营利性法人登记证书或者营利性企业营业执照复印件备案。

（五）平台注册

举办者完成法人登记后，应在平台完成注册，由主管部门负责在平台审核培训机构信息。

第四十五条 培训机构法定代表人、场所地址、培训范围、培训对象等事项变更或不再从事非学科类校外培训业务的培训机构，须在平台提交变更或终止申请，同时，书面向主管部门提交申请书，由主管部门同意后到登记（管理）机关依法申请办理变更或注销登记。

第四十六条 培训机构有下列情形之一的，应当终止培训：

（一）举办者依据机构章程规定自行要求终止，并经审批机关批准的；

（二）被吊销营业执照、民办非企业单位法人证书或办学许可证，责令关闭的；

（三）营业执照所载明营业期限已到期的；

（四）被撤销同意设立意见的；

（五）因资不抵债等原因无法继续开展培训活动的；

- （六）培训场所有重大安全隐患的；
- （七）连续三年年检不合格的；
- （八）出现意识形态不当言行等情况且拒绝整改的；
- （九）法律、行政法规规定的其他情形。

第四十七条 培训机构终止时，应分别到主管部门、教育部门、登记（管理）机关办理注销手续。主管部门、教育部门、登记（管理）机关应收回批准文件、办学许可证、营业执照（民办非企业单位登记证书），办理注销登记和销毁公章（仅限民办非企业单位），并向社会公示。

第九章 监督管理

第四十八条 加强日常监管。市（州）文化和旅游、科技、体育部门要督促指导县（市、区）相关部门依法依规对培训机构进行设置审查，加强对培训机构办学行为的日常监督，防止重审批轻监管。同时应根据需要，联合多部门不定期开展培训机构专项治理工作。

第四十九条 严格年检年报。各主管部门和登记（管理）机关应当按照培训机构设置标准、审批条件、办学要求、行为规范和登记管理实施细则，认真组织开展年检和年度报告工作。对经年检和年报公示信息抽查检查发现培训机构隐瞒实情、弄虚作假、违法违规办学，或不接受年检、不报送年度报告的，应依法

依规严肃处理。

第五十条 公布黑白名单。各级主管部门和登记（管理）机关应当建立完善黑白名单制度，对通过审批登记的，培训规范、信誉良好的培训机构建立白名单；对违法违规培训、声誉较差的培训机构建立黑名单，两个名单应动态管理并向社会公布。

第五十一条 严肃违规查处。各级主管部门和登记（管理）机关要严格查处各类违法违规培训行为。对利用非法手段取得办学许可证或伪造、变造、买卖、出租、出借办学许可证的培训机构，以及未经批准擅自经营的培训机构，主管部门应会同相关部门按照国家 and 省有关规定予以处罚。

第十章 附 则

第五十二条 本办法自 2023 年 2 月 1 日起试行，有效期 2 年。国家法律、法规和规章关于培训机构管理另有规定的，从其规定。

第五十三条 在本办法实施之前已设立的培训机构，须按照本办法要求实施之日起 6 个月内在平台进行重新核准登记。未按时核准登记或经核准认定达不到准入条件的，不得继续开展培训活动。

第五十四条 本办法不适用于各级文化和旅游、科技、体育等部门或工会、共青团、妇联、文联、作协、科协等群团组织所

直属的事业单位面向青少年群体提供的教育培训服务。

第五十五条 各市（州）可根据实际情况，研究制定本行政区域培训机构管理的实施细则，具体标准和要求不得低于本办法。

第五十六条 本办法由四川省教育厅、四川省文化和旅游厅、四川省科技厅、四川省体育局、四川省民政厅、四川省市场监督管理局、四川省住房和城乡建设厅、四川省消防救援总队分别依据职责负责解释，并督导落实。

四川省文化艺术类校外培训机构 设置标准（试行）

一、适用范围

本标准所称文化艺术类校外培训机构（以下简称“艺术类培训机构”）是指在本省行政区域内，经文化和旅游部门审核同意、依法取得办学许可证后进行注册登记，由国家机构以外的社会组织或个人，利用非国家财政性经费，面向中小学校（园）学生开展，以传授和提升音乐、舞蹈、美术、书法、戏曲戏剧、曲艺、摄影摄像等文化艺术类技能为目的的非学历教育培训机构。

本规定所指中小学校（园）学生包括 3—6 岁学龄前儿童、义务教育阶段学生和高中阶段学生。

二、设立原则

坚持育人为本。全面贯彻党的教育方针，培养学生人文素养和审美能力，促进学生全面发展。

坚持公益属性。始终把社会效益放在首位，防止过高收费和过度逐利行为。

坚持生命至上。坚守安全底线，切实保障师生安全，从源头上防范化解重大安全风险。

三、举办者

（一）举办者是社会组织、企业的，应当具备下列条件：

1.具有中华人民共和国法人资格；

2.信用状况良好，无不良记录，未被列入经营异常名录或严重违法失信单位名单；

3.法定代表人具有中华人民共和国国籍，在中国境内定居，信用状况良好，无犯罪记录和教育、文化艺术领域不良从业记录，具有政治权利和完全民事行为能力；

4.无境外相关组织和资金背景。

（二）举办者是自然人的，应当具备下列条件：

1.具有中华人民共和国国籍，在中国境内定居；

2.信用状况良好，无犯罪记录和教育、文化艺术领域不良从业记录；

3.具有政治权利和完全民事行为能力。

（三）联合举办艺术类培训机构的，应当签订联合办学协议，明确合作方式、办学宗旨、培养目标以及各方权利义务和争议解决方式等。

（四）境外投资企业以及境外方为实际控制人的社会组织举办艺术类培训机构的，应符合我国有关法律、法规和规章的规定。

（五）中小学校（园）及其在职教职工不得举办或参与举办艺术类培训机构。

四、名称与章程

（一）艺术类培训机构名称应当符合《企业名称登记管理规定》《民办非企业单位名称管理暂行规定》等国家行政法规及相关政策规定，载明“培训”字样。同一培训机构只能使用一个名称。

- 1.不得冠以“国际”“世界”“全球”“中国”“全国”“中华”“西南”等大区域字样；
- 2.不得包含中小学校（园）、大学名称或简称；
- 3.不得使用可能对公众造成误解、引发歧义的内容和文字；
- 4.不得利用中小学校（园）品牌开展商业活动；
- 5.对外使用的名称应与批准的名称一致。

（二）艺术类培训机构应当依法制定章程。章程内容应符合《中华人民共和国公司法》《民办非企业单位登记管理暂行条例》等法律、法规和规章规定。章程应当载明下列事项：

- 1.机构的名称、住所、办学地址、法人属性；
- 2.举办者的权利义务，举办者变更、权益转让的办法；
- 3.办学宗旨、发展定位、层次、类型、规模、形式等；
- 4.机构开办资金、资产的数额、来源、性质等以及财务制度；
- 5.理事会、董事会或者其他形式决策机构和监督机构的产生方法、人员构成、任期、议事规则等；
- 6.机构党的建设和党组织负责人或者代表进入决策机构和

监督机构的程序；

7.法定代表人的产生及罢免程序；

8.机构自行终止的事由，剩余资产处置的办法与程序；

9.章程修改程序；

10.法律、法规和规章规定的其他事项。

（三）艺术类培训机构应当制定并完善教学管理制度、安全管理与卫生防疫制度、从业人员管理制度、学员管理制度、培训材料管理制度、档案管理制度、资产和财务管理制度、收费和退费管理制度、设施设备管理制度、教师培训和考核制度、课程备案和公示制度等规章制度。

五、开办资金

（一）艺术类培训机构应当具有稳定的办学经费来源，开办资金（注册资本）应当与培训形式、培训项目、培训规模相适应，符合《中华人民共和国公司法》《民办非企业单位登记管理暂行条例》等相关法律法规要求。

（二）艺术类培训机构正式设立时，开办资金（注册资本）原则上不低于 30 万元人民币。以货币出资的，应当足额存入机构监管账户；以非货币财产出资的，应提供有资质机构出具的资产评估报告，且依法及时办理财产权转移手续。

（三）财政性经费不得作为举办者开办资金（注册资本）。以国有资产作为开办资金（注册资本）的，应当符合国有资产监

督管理等相关规定。

六、场地设施

（一）艺术类培训机构应当具有与培训项目、培训规模相适应的独立使用场所，并取得合法的产权或使用权。以租用场所开办的，应提供具有法律效力的租赁合同（协议），租赁合同（协议）中应明确双方消防安全责任，租赁期限自申请开办之日起不得少于2年。

（二）艺术类培训机构培训场所必须符合国家和省关于中小学消防、住建、环保、卫生等法律法规及政策规定，符合《教育部办公厅 应急管理部办公厅关于印发〈校外培训机构消防安全管理九项规定〉的通知》《四川省住房和城乡建设厅 四川省教育厅 四川省消防救援总队关于规范校外培训机构建设工程消防设计审查验收工作的通知》等要求，依法依规通过房屋安全鉴定，取得消防设计审查验收手续。培训机构不得擅自变更建筑用途和使用功能、擅自改变承重结构。不得使用工业厂房、居民住宅、简易建筑、临时建筑、危房、地下室、半地下室、仓库、车库、夹层、违章建筑及其他有安全隐患的场所，不得租用消防设计审查验收手续不全的场所，不得租赁或借用中小学校（园）校舍、场地办学，不得与不利于学生学习和身心健康以及危及学生安全的场所毗邻。用于3—6岁学龄前儿童培训的场所不得超过建筑物3层，用于小学生培训的场所不得超过建筑物4层，用于中学

生培训的场所不得超过建筑物 5 层，并符合相关技术标准要求。

（三）艺术类培训机构的办学场所面积应当与培训内容和规模相适应。其中，培训场地面积应不少于办学场所总面积的 2/3。美术类同一培训时段内生均面积不低于 3 平方米，音乐类、戏曲戏剧类、曲艺类同一培训时段内生均面积不低于 4 平方米，舞蹈类同一培训时段内生均面积不低于 6 平方米，确保保持合理间距，不拥挤、易疏散。

（四）艺术类培训机构应具有与培训类别、培训层次、培训项目和培训规模相适应的设施设备和器材等。培训教室设施设备要按照培训内容设计要求和《中小学校设计规范》进行建设，要按照采光和照明有关标准，落实好青少年近视防控要求。对于存在安全风险的设施设备，须做好防护措施，设立警示标牌，并制定应急预案，配备基本防护用品。设施设备存在噪音危害的，应采取有效的措施隔音降噪。

（五）艺术类培训机构办学场所必须达到中小学校（园）安全要求，建立“人防、物防、技防”三位一体的安全防范体系，场所应配备具有视音频监控功能的安全技术防范系统，确保教室、户外活动场地、活动室、出入口及周边等场所无死角，设置明显提示性标识，并应具备与公安机关、文化和旅游、教育等部门实时联网的接口，采集的视音频、出入记录等信息储存时间不得少于 60 日。各类安全制度、安全注意事项和特殊要求、平面

示意图及疏散通道指示图等应悬挂在明显位置；设置醒目的安全指示标志，并确保安全疏散通道畅通。加强对从业人员进行设施操作、消防安全、应急救护等方面培训；制定事故应急处置预案并至少半年开展一次应急处置演练；通过为教员和学员购买人身安全保险等方式，防范和化解安全事故风险。

（六）艺术类培训机构办学场所必须达到当地防疫部门的防疫要求，落实疫情防控主体责任，落实培训场所各项防控措施，做好教室等重点场所卫生防疫管理，保障教员和学员身体健康。

七、从业人员

（一）艺术类培训机构从业人员必须遵守宪法和法律、热爱教育事业、具有良好思想品德和职业道德、具备相应培训能力、能熟练使用国家通用语言文字教学、身心健康，实名上岗。

（二）艺术类培训机构聘用教学人员应符合以下条件之一：

- 1.具有文化艺术类相关专业大学专科以上学历；
- 2.具有与培训项目对应的教师资格证；
- 3.具有中级及以上文化艺术相关专业职称；
- 4.具有经人力资源和社会保障部确定的人才评价机构颁发的文化艺术职业技能等级证书；
- 5.具有经省级（含）以上文化艺术行政部门认定的相关证书。

（三）艺术类培训机构应根据培训内容及规模配备具有相应任职资格和任职条件的专兼职教师。其中专职教学、教研人员原

则上不低于机构从业人员总数的 50%。同一培训时段内师生比不低于 1:20，单个培训场所的专职教学人员不得少于 3 人，且每个科目要有 1 名以上的专职教学人员。

（四）艺术类培训机构不得聘用下列人员：

- 1.中小学校（园）在职教职工；
- 2.纳入“校外培训机构从业人员黑名单”管理的人员；
- 3.受到剥夺政治权利或者故意犯罪受到有期徒刑以上刑事处罚的人员；
- 4.因危害未成年人的违法犯罪行为受到治安管理处罚或者管制、拘役等刑事处罚的人员；
- 5.其他不适宜在培训机构工作的人员。

（五）艺术类培训机构应配备具有专业能力的财务人员，会计和出纳不得兼任。按照相关规定配备安全管理人员，履行安全管理职责，落实安全防范措施。

（六）艺术类培训机构应对拟招用人员和劳务派遣单位拟派遣至机构场所工作的人员进行性侵等违法犯罪信息查询，建立教员电子档案，实行实名制管理。教学、教研人员的基本信息（姓名、照片等）、教师资格、从教经历、任教课程、课程收费等信息应在机构培训场所及“四川省校外培训机构信息管理平台”（以下简称“平台”）、官方网站显著位置公示；其他从业人员信息应在机构内部进行公示。

（七）艺术类培训机构应当与所聘人员依法签订聘用合同、劳动合同或劳务协议。依法保障教职工的工资、福利待遇和其他合法权益，为教职工缴纳符合相关规定的各项社会保险，保障其工资福利待遇和其他合法权益。对初次招用人员，应当开展岗位培训并取得合格证明。

八、组织机构

（一）决策机构。艺术类培训机构应当依法设立决策机构，由举办者或者其代表、党组织负责人、行政负责人、教职工代表等人员组成。三分之一以上的决策机构成员应当具有5年以上教育教学经验。有犯罪记录和教育、文化艺术领域不良从业记录者不得在决策机构任职。

（二）监督机构。艺术类培训机构应当建立监督机构，依法行使监督职权。监督机构应当有党的基层组织代表，且教职工代表不少于1/3。教职工人数少于20人的可以只设1至2名监事。决策机构组成人员及其近亲属、财务负责人不得兼任、担任监督机构成员或者监事。

（三）行政负责人。艺术类培训机构行政负责人，应当具有中华人民共和国国籍，在中华人民共和国境内定居，具有政治权利和完全民事行为能力，大学专科及以上学历，具有3年以上教育从业管理经验和良好业绩，无犯罪记录和教育、文化艺术领域不良从业记录，身体健康，年龄不超过70周岁。

（四）法定代表人。艺术类培训机构的法定代表人应当依照法律、法规、规章及机构章程的规定，由决策机构负责人或者行政负责人担任。

九、党的建设

（一）艺术类培训机构必须按照《中国共产党章程》《中国共产党组织工作条例》规定建立中国共产党的基层组织。凡有3名以上正式党员的，均应单独建立党组织。对不具备单独建立党组织条件的培训机构，可采取联合组建、挂靠组建、选派党建指导员、联络员等途径开展党的工作，条件成熟时及时建立党组织。

（二）按照“谁主管、谁审批、谁负责”的原则，明确培训机构党组织的隶属关系。把党的建设有关内容写入培训机构章程，审批时对章程中党的建设有关内容严格把关。

（三）推进机构党组织班子与决策层、管理层“双向进入、交叉任职”，保证党组织在重大事项决策、监督、执行各环节有效发挥作用。

十、课程要求

（一）艺术类培训机构应落实自主管理责任，严格按照教育部办公厅发布的《义务教育阶段校外培训项目分类鉴别指南》规定，自觉按照“非学科类”的相关管理要求，规范开展培训活动，不得出现名不符实的情况，不得开展或变相开展学科类培训活动。

（二）艺术类培训机构开展的培训项目，应当符合国家及本省有关规定，具有明确的培训宗旨、培养目标和培训内容，制定与培训项目相对应的培训计划，课程安排和教学内容必须符合党的教育方针和立德树人根本要求，弘扬社会主义核心价值观，不得开设易燃易爆、低俗有害、盗版侵权等危害人身安全、社会公共安全以及违背公序良俗的课程内容，不得开设文化艺术类以外的课程内容，不得宣扬宗教、伪科学、封建迷信等内容。培训过程应全程录音录像，采集的视音频信息储存时间不得少于 60 日。

（三）艺术类培训机构应严格执行《中小学生校外培训材料管理办法（试行）》，建立培训材料编写研发、审核、选用使用及人员资质审查等内部管理制度，明确责任部门、责任人、工作职责、标准、流程以及责任追究办法。培训机构应当对培训内容的合法性、合规性、安全性作出书面承诺并自觉接受行政管理部门和社会的监督。所有培训材料应存档保管、备查，保管期限不少于相应培训材料使用完毕后 3 年。

十一、培训收费

（一）艺术类培训机构收费应当遵循公平、合法、诚实信用的原则，根据培训成本、市场需求等因素合理确定培训收费项目和标准，实行明码标价，不得过度逐利。培训内容、培训时长、收费项目与标准、预收费监管账户等信息应当在办学场所、官方网站等显著位置进行公示，接受监督。

（二）艺术类培训机构应当全面使用教育部、市场监管总局印发的《中小学生校外培训服务合同（示范文本）》，严禁利用不公平格式条款侵害学生合法权益。自觉规范收费行为，禁止以虚构原价、虚假折扣、虚假宣传等方式开展经营活动。

（三）艺术类培训机构应在符合条件的金融机构开设预收费监管账户并与平台联通，通过平台上架、售卖课程、收退费用。收取的培训预收费应全部进入预收费监管账户，不得采取变通手段绕开平台，私下诱导家长进行交易，不得使用“培训贷”方式收取培训费用，不得强制、诱导学员使用消费贷款，收取培训费用时不得捆绑贷款、保险等金融产品或者服务，不得一次性收取或以充值、次卡等形式变相收取时间跨度超过3个月或60课时的费用，且不得超过5000元。依法履行纳税义务，按照国家有关规定开具发票，开具发票时发票内容应按照实际销售情况如实开具，不得填开与实际销售情况不符的内容，不得以收款收据等“白条”代替发票。

（四）艺术类培训机构在学生缴费时应将有关退费办法向缴费者进行说明和公示，未完成的培训课程，应严格按相关政策规定及双方合同约定及时办理退费。

十二、附则

（一）不得开展面向学龄前儿童的线上培训，不再审批新的面向学龄前儿童的艺术类培训机构。在本标准实施前已设立的艺

术类培训机构，须按照本标准要求实施之日起 6 个月内在平台重新进行核准。未按时核准登记或经核准认定达不到准入条件的，不得继续开展培训活动。

（二）文化和旅游部门应当加强艺术类培训机构的日常管理。独立或会同有关部门依法开展日常检查、随机抽查、专项检查和年度检查等。

（三）各市（州）文化和旅游部门应按照本标准规定的要求和当地实际，研究制订本地艺术类培训机构准入的具体设置细则。

（四）本标准自 2023 年 2 月 1 日起试行。国家法律、法规和规章关于培训机构设置另有新规的，从其规定。

（五）本标准最终解释权归四川省文化和旅游厅。

四川省科技类校外培训机构 设置标准（试行）

一、适用范围

本标准所称科技类校外培训机构（以下简称“科技类培训机构”），是指在本省行政区域内，经科技部门审核同意，依法取得办学许可后进行注册登记的，由国家机构以外的社会组织或个人，利用非国家财政性经费，面向中小学校（园）学生开展科学探索、实验操作、模型制作、编程、机器人、创客、科普知识等科学技术培训，旨在培养科学兴趣、提升科学素养、拓展创新思维和实践能力的非学历教育培训机构。

本标准所指中小学校（园）学生包括 3—6 岁学龄前儿童、义务教育阶段学生和高中阶段学生。

二、设立原则

坚持育人为本。全面贯彻党的教育方针，培养学生创新精神和实践能力，促进学生全面发展。

坚持公益属性。始终把社会效益放在首位，防止过高收费和过度逐利行为。

坚持生命至上。坚守安全底线，切实保障师生安全，从源头

上防范化解重大安全风险。

三、举办者

（一）举办者是社会组织、企业的，应当具备下列条件：

1.具有中华人民共和国法人资格；

2.信用状况良好，无不良记录，未被列入经营异常名录或严重违法失信单位名单；

3.法定代表人具有中华人民共和国国籍，在中国境内定居，信用状况良好，无犯罪记录和教育、科技领域不良从业记录，具有政治权利和完全民事行为能力；

4.无境外相关组织和资金背景。

（二）举办者是自然人的，应当具备下列条件：

1.具有中华人民共和国国籍，在中国境内定居；

2.信用状况良好，无犯罪记录和教育、科技领域不良从业记录；

3.具有政治权利和完全民事行为能力。

（三）联合举办科技类培训机构的，应当签订联合办学协议，明确合作方式、办学宗旨、培养目标以及各方权利义务和争议解决方式等。

（四）境外投资企业以及境外方为实际控制人的社会组织举办科技类培训机构的，应符合我国有关法律、法规和规章的规定。

（五）中小学校（园）及其在职教职工不得举办或参与举办

科技类培训机构。

四、名称与章程

（一）科技类培训机构名称应当符合《企业名称登记管理规定》《民办非企业单位名称管理暂行规定》等国家行政法规及相关政策规定，载明“培训”字样。同一培训机构只能使用一个名称。

- 1.不得冠以“国际”“世界”“全球”“中国”“全国”“中华”“西南”等大区域字样；
- 2.不得包含中小学校（园）、大学名称或简称；
- 3.不得使用可能对公众造成误解、引发歧义的内容和文字；
- 4.不得利用中小学校（园）品牌开展商业活动；
- 5.对外使用的名称应与批准的名称一致。

（二）科技类培训机构应当依法制定章程。章程内容应符合《中华人民共和国公司法》《民办非企业单位登记管理暂行条例》等法律、法规和规章规定。章程应当载明下列事项：

- 1.机构的名称、住所、办学地址、法人属性；
- 2.举办者的权利义务，举办者变更、权益转让的办法；
- 3.办学宗旨、发展定位、层次、类型、规模、形式等；
- 4.机构开办资金、资产的数额、来源、性质等以及财务制度；
- 5.理事会、董事会或者其他形式决策机构和监督机构的产生方法、人员构成、任期、议事规则等；

6.机构党的建设和党组织负责人或者代表进入决策机构和监督机构的程序;

7.机构法定代表人的产生及罢免程序;

8.机构自行终止的事由, 剩余资产处置的办法与程序;

9.章程修改程序;

10.法律、法规和规章规定的其他事项。

(三) 科技类培训机构应当制定并完善教学管理制度、安全管理与卫生防疫制度、从业人员管理制度、学员管理制度、培训材料管理制度、档案管理制度、资产和财务管理制度、收费和退费管理制度、设施设备管理制度、教师培训和考核制度、课程备案和公示制度等规章制度。

五、开办资金

(一) 科技类培训机构应当具有稳定的办学经费来源, 开办资金(注册资本)应当与培训形式、培训项目、培训规模相适应, 符合《中华人民共和国公司法》《民办非企业单位登记管理暂行条例》等相关法律法规要求。

(二) 科技类培训机构正式设立时, 开办资金(注册资本)原则上不低于 30 万元人民币。以货币出资的, 应当足额存入机构监管账户; 以非货币财产出资的, 应提供有资质机构出具的资产评估报告, 且依法及时办理财产权转移手续。

(三) 财政性经费不得作为举办者开办资金(注册资本)。

以国有资产作为开办资金（注册资本）的，应当符合国有资产监督管理等相关规定。

六、场地设施

（一）科技类培训机构应当具有与培训项目、培训规模相适应的独立使用场所，并取得合法的产权或使用权。以租用场所开办的，应提供具有法律效力的租赁合同（协议），租赁合同（协议）中应明确双方消防安全责任，租赁期限自申请开办之日起不得少于2年。

（二）科技类培训机构培训场所必须符合国家和省关于中小学消防、住建、环保、卫生等法律法规及政策规定，符合《教育部办公厅 应急管理部办公厅关于印发〈校外培训机构消防安全管理九项规定〉的通知》《四川省住房和城乡建设厅 四川省教育厅 四川省消防救援总队关于规范校外培训机构建设工程消防设计审查验收工作的通知》等要求，依法依规通过房屋安全鉴定，取得消防设计审查验收手续。培训机构不得擅自变更建筑用途和使用功能、擅自改变承重结构。不得使用工业厂房、居民住宅、简易建筑、临时建筑、危房、地下室、半地下室、仓库、车库、夹层、违章建筑及其他有安全隐患的场所，不得租用消防设计审查验收手续不全的场所，不得租赁或借用中小学校（园）校舍、场地办学，不得与不利于学生学习和身心健康以及危及学生安全的场所毗邻。用于3—6岁学龄前儿童培训的场所不得超过建筑

物 3 层，用于小学生培训的场所不得超过建筑物 4 层，用于中学生培训的场所不得超过建筑物 5 层，并符合相关技术标准要求。

（三）科技类培训机构的办学场所面积应当与培训内容和规模相适应。其中，培训场地面积应不少于办学场所面积的 $\frac{2}{3}$ 。同一培训时段内生均面积不低于 3 平方米，需要较多设备、器材的科技类课程同一培训时段内生均面积不低于 5 平方米，确保保持合理间距，不拥挤、易疏散。

（四）科技类培训机构应具有与培训类别、培训层次、培训项目和培训规模相适应的设施设备和器材等。培训教室设施设备要按照培训内容设计要求和《中小学校设计规范》进行建设。对于存在安全风险的设施设备，须做好防护措施，设立警示标牌，并制定应急预案、配备基本防护用品。设施设备存在噪音危害的，应采取有效的措施隔音降噪。科学实验应安排在专用教室进行，其场地、设备、安全等要求应与中小学校实验室要求一致。

（五）科技类培训机构办学场所必须达到中小学校（园）安全要求，建立“人防、物防、技防”三位一体的安全防范体系，场所应配备具有视音频监控功能的安全技术防范系统，确保教室、户外活动场地、活动室、出入口及周边等场所无死角，应设置明显提示性标识，并具备与公安、科技、教育等部门实时联网的接口。采集的视音频、出入记录等信息储存时间不得少于 60 日。各类安全制度、安全注意事项和特殊要求、平面示意图及疏

散通道指示图等应悬挂在明显位置；设置醒目的安全指示标志，并确保安全疏散通道畅通。加强对从业人员进行设施操作、消防安全、应急救护等方面培训；制定事故应急处置预案并至少半年开展一次应急处置演练；通过为教员和学员购买人身安全保险等方式，防范和化解安全事故风险。

（六）科技类培训机构办学场所必须达到当地防疫部门的防疫要求，落实疫情防控主体责任，落实培训场所各项防控措施，做好教室等重点场所卫生防疫管理，保障教员和学员身体健康。

七、从业人员

（一）科技类培训机构从业人员必须遵守宪法和法律、热爱教育事业、具有良好思想品德和职业道德、具备相应培训能力、能熟练使用国家通用语言文字教学、身心健康，实名上岗。

（二）科技类培训机构聘用教学人员应符合以下条件之一：

- 1.具有自然科学或工程技术相关专业大学专科及以上学历；
- 2.具有与培训项目对应的教师资格证；
- 3.具有相应的职业资格证书；
- 4.具有经人力资源和社会保障部确定的人才评价机构颁发的科技职业技能等级证书；
- 5.具有经省级（含）以上科技行政部门认定的相关证书。

（三）科技类培训机构应根据所开设培训内容及规模配备具有相应任职资格和任职条件的专兼职教师。其中专职教学、教研

人员原则上不低于机构从业人员总数的 50%。同一培训时段内师生比不低于 1:20，单个培训场所的专职教学人员不得少于 3 人，且每个科目要有 1 名以上的专职教学人员。

（四）科技类培训机构不得聘用下列人员：

- 1.中小学校（园）在职教职工；
- 2.纳入“校外培训机构从业人员黑名单”管理的人员；
- 3.受到剥夺政治权利或者故意犯罪受到有期徒刑以上刑事处罚的人员；
- 4.因危害未成年人的违法犯罪行为受到治安管理处罚或者管制、拘役等刑事处罚的人员；
- 5.其他不适宜在培训机构工作的人员。

（五）科技类培训机构应配备具有专业能力的财务人员，会计和出纳不得兼任。按照相关规定配备安全管理人员，履行安全管理职责，落实安全防范措施。

（六）科技类培训机构应对拟招用人员和劳务派遣单位拟派遣至机构场所工作的人员进行性侵等违法犯罪信息查询，建立教员电子档案，实行实名制管理，教学、教研人员的基本信息（姓名、照片等）、教师资格、从教经历、任教课程、课程收费等信息应在机构培训场所及“四川省校外培训机构信息管理平台”（以下简称“平台”）、官方网站显著位置公示；其他从业人员信息应在机构内部进行公示。

（七）科技类培训机构应当与所聘人员依法签订聘用合同、劳动合同或劳务协议。依法保障教职工的工资、福利待遇和其他合法权益，为教职工缴纳符合相关规定的各项社会保险，保障其工资福利待遇和其他合法权益。对初次招用人员，应当开展岗位培训并取得合格证明。

八、组织机构

（一）决策机构。科技类培训机构应当依法设立决策机构，由举办者或者其代表、党组织负责人、行政负责人、教职工代表等人员组成。三分之一以上的决策机构成员应当具有 5 年以上教育教学经验。有犯罪记录、教育和科技领域不良从业记录者不得在决策机构任职。

（二）监督机构。科技类培训机构应当建立监督机构，依法行使监督职权。监督机构应当有党的基层组织代表，且教职工代表不少于 1/3。教职工人数少于 20 人的可以只设 1 至 2 名监事。决策机构组成人员及其近亲属、财务负责人不得兼任、担任监督机构成员或者监事。

（三）行政负责人。科技类培训机构行政负责人，应当具有中华人民共和国国籍，在中华人民共和国境内定居，具有政治权利和完全民事行为能力，大学专科及以上学历，具有 3 年以上教育从业管理经验和良好业绩，无犯罪记录和教育、科技领域不良从业记录，身体健康，年龄不超过 70 周岁。

（四）法定代表人。科技类培训机构的法定代表人应当依照法律、法规、规章及机构章程的规定，由决策机构负责人或者行政负责人担任。

九、党的建设

（一）科技类培训机构必须按照《中国共产党章程》《中国共产党组织工作条例》规定建立中国共产党的基层组织，凡有3名以上正式党员的，均应单独建立党组织。对不具备单独建立党组织条件的培训机构，可采取联合组建、挂靠组建、选派党建指导员、联络员等途径开展党的工作，条件成熟时及时建立党组织。

（二）按照“谁主管、谁审批、谁负责”的原则，明确培训机构党组织的隶属关系。把党的建设有关内容写入培训机构章程，审批时对章程中党的建设有关内容严格把关。

（三）推进机构党组织班子与决策层、管理层“双向进入、交叉任职”，保证党组织在重大事项决策、监督、执行各环节有效发挥作用。

十、课程要求

（一）科技类培训机构应落实自主管理责任，严格按照教育部办公厅发布的《义务教育阶段校外培训项目分类鉴别指南》规定，自觉按照“非学科类”的相关管理要求，规范开展培训活动，不得出现名不符实的情况，不得开展或变相开展学科类培训活动。

（二）科技类培训机构开展的培训项目，应当符合国家及本省有关规定，具有明确的培训宗旨、培养目标和培训内容，制定与培训项目相对应的培训计划，培训方式与培训对象的年龄状况、身心特点、认知水平相适应。不得开设易燃易爆、低俗有害等危害人身安全、社会公共安全以及违背公序良俗的课程内容，不得开设科技类以外的课程内容，不得宣扬宗教、伪科学、封建迷信等。培训内容以学生动手参与和互动协作活动为主，动手时间不得低于培训总时长的 80%。培训过程应全程录音录像，采集的视音频信息储存时间不得少于 60 日。

（三）科技类培训机构应当严格执行《中小学生校外培训材料管理办法（试行）》，建立培训材料编写研发、审核、选用使用及人员资质审查等内部管理制度，明确责任部门、责任人、工作职责、标准、流程以及责任追究办法。培训机构应当对培训内容的合法性、合规性、安全性作出书面承诺并自觉接受行政管理部门和社会的监督。所有培训材料应存档保管、备查，保管期限不少于相应培训材料使用完毕后 3 年。

十一、培训收费

（一）科技类培训机构收费应当遵循公平、合法、诚实信用的原则，根据培训成本、市场需求等因素合理确定培训收费项目和标准，实行明码标价，不得过度逐利。培训内容、培训时长、收费项目与标准、预收费监管账户等信息应当在办学场所、官方

网站等显著位置进行公示，接受监督。

（二）科技类培训机构应当全面使用教育部、市场监管总局印发的《中小学生校外培训服务合同（示范文本）》，严禁利用不公平格式条款侵害学生合法权益。自觉规范收费行为，禁止以虚构原价、虚假折扣、虚假宣传等方式开展经营活动。

（三）科技类培训机构应在符合条件的金融机构开设预收费监管账户并与平台联通，通过平台上架、售卖课程、收退费用。收取的培训预收费应全部进入预收费监管账户，不得采取变通手段绕开平台，私下诱导家长进行交易，不得使用“培训贷”方式收取培训费用，不得强制、诱导学员使用消费贷款，收取培训费用时不得捆绑贷款、保险等金融产品或者服务，不得一次性收取或以充值、次卡等形式变相收取时间跨度超过3个月或60课时的费用，且不得超过5000元。依法履行纳税义务，按照国家有关规定开具发票，开具发票时发票内容应按照实际销售情况如实开具，不得填开与实际销售情况不符的内容，不得以收款收据等“白条”代替发票。

（四）科技类培训机构在学生缴费时应将有关退费办法向缴费者进行说明并公示，未完成的培训课程，应严格按相关政策规定及双方合同约定及时办理退费。

十二、附则

（一）不得开展面向学龄前儿童的线上培训，不再审批新的

面向学龄前儿童的科技类培训机构。在本标准实施前已设立的科技类培训机构，须按照本标准要求实施之日起6个月内在平台重新进行核准。未按时核准登记或经核准认定达不到准入条件的，不得继续开展培训活动。

（二）科技部门应当加强科技类培训机构的日常管理。独立或会同有关部门依法开展日常检查、随机抽查、专项检查和年度检查等。

（三）各市（州）科技部门应按照本标准规定的要求和当地实际，研究制订本地科技类培训机构准入的具体设置细则。

（四）本标准自2023年2月1日起试行。国家法律、法规和规章关于培训机构设置另有新规的，从其规定。

（五）本标准最终解释权归四川省科技厅。

四川省体育类校外培训机构 设置标准（试行）

一、适用范围

本标准所称体育类校外培训机构（以下简称“体育类培训机构”），是指在本省行政区域内，经体育部门审核同意、依法取得办学许可证后进行注册登记，由国家机构以外的社会组织或个人，利用非国家财政性经费，面向中小学校（园）学生开展以传授和提升专项运动技能体能的非学历教育培训机构，包括以企业为主体面向社会实施青少年体育培训的营利性体育俱乐部和体育协会。

本标准所指中小学校（园）学生包括 3—6 岁学龄前儿童、义务教育阶段学生和高中阶段学生。

本标准不适用于各级体育行政部门所辖运动项目管理中心、体育运动学校、公共体育场馆等事业单位面向儿童青少年群体开展的非营利性的体育训练、体育培训、运动场地（馆）等体育服务，以及学校自行管理的校内体育训练。

二、设立原则

坚持育人为本。全面贯彻党的教育方针，培养学生体育精神

和运动能力，促进学生健康成长。

坚持公益属性。始终把社会效益放在首位，防止过高收费和过度逐利行为。

坚持生命至上。坚守安全底线，切实保障师生安全，从源头上防范化解重大安全风险。

三、举办者

（一）举办者是社会组织、企业的，应当具备下列条件：

- 1.具有中华人民共和国法人资格；
- 2.信用状况良好，无不良记录，未被列入经营异常名录或严重违法失信单位名单；
- 3.法定代表人具有中华人民共和国国籍，在中国境内定居，信用状况良好，无犯罪记录和教育、体育领域不良从业记录，具有政治权利和完全民事行为能力；
- 4.无境外相关组织和资金背景。

（二）举办者是自然人的，应当具备下列条件：

- 1.具有中华人民共和国国籍，在中国境内定居；
- 2.信用状况良好，无犯罪记录和教育、体育领域不良从业记录；
- 3.具有政治权利和完全民事行为能力。

（三）联合举办体育类培训机构的，应当签订联合办学协议，明确合作方式、办学宗旨、培养目标以及各方权利义务和争议解

决方式等。

（四）境外投资企业以及境外方为实际控制人的社会组织举办体育类培训机构的，应符合我国有关法律、法规和规章的规定。

（五）鼓励和支持省优秀运动队退役运动员充分发挥专业特长，开展体育类校外培训工作。

（六）中小学校（园）及其在职教职工不得举办或参与举办体育类校外培训机构。

四、名称与章程

（一）体育类培训机构名称应当符合《企业名称登记管理规定》《民办非企业单位名称管理暂行规定》等国家行政法规及相关政策规定，载明“培训”字样。同一培训机构只能使用一个名称。

- 1.不得冠以“国际”“世界”“全球”“中国”“全国”“中华”“西南”等大区域字样；
- 2.不得包含中小学校（园）、大学名称或简称；
- 3.不得使用可能对公众造成误解、引发歧义的内容和文字；
- 4.不得利用中小学校（园）品牌开展商业活动；
- 5.对外使用的名称应与批准的名称一致。

（二）体育类培训机构应当依法制定章程，章程内容应符合《中华人民共和国公司法》《民办非企业单位登记管理暂行条例》等法律、法规和规章规定。章程应当载明下列事项：

- 1.机构的名称、住所、办学地址、法人属性;
- 2.举办者的权利义务,举办者变更、权益转让的办法;
- 3.办学宗旨、发展定位、层次、类型、规模、形式等;
- 4.机构开办资金、资产的数额、来源、性质等以及财务制度;
- 5.理事会、董事会或者其他形式决策机构和监督机构的产生方法、人员构成、任期、议事规则等;
- 6.机构党的建设和党组织负责人或者代表进入决策机构和监督机构的程序;
- 7.机构法定代表人的产生及罢免程序;
- 8.机构自行终止的事由,剩余资产处置的办法与程序;
- 9.章程修改程序;
- 10.法律、法规和规章规定的其他事项。

(三)体育类培训机构应当制定并完善教学管理制度、安全管理与卫生防疫制度、从业人员管理制度、学员管理制度、培训材料管理制度、档案管理制度、资产和财务管理制度、收费和退费管理制度、设施设备管理制度、教练培训和考核制度、课程备案和公示制度等规章制度。

五、开办资金

(一)体育类培训机构应当具有稳定的办学经费来源,开办资金(注册资本)应当与培训形式、培训项目、培训规模相适应,符合《中华人民共和国公司法》《民办非企业单位登记管理暂行

条例》等相关法律法规要求。

（二）体育类培训机构正式设立时，开办资金（注册资本）原则上不低于 30 万元人民币。以货币出资的，应当足额存入机构监管账户；以非货币财产出资的，应提供有资质机构出具的资产评估报告，且依法及时办理财产权转移手续。

（三）财政性经费不得作为举办者开办资金（注册资本）。以国有资产作为开办资金（注册资本）的，应当符合国有资产监督管理等相关规定。

六、场地设施

（一）体育类培训机构应当具有与培训项目、培训规模相适应的独立使用场所，并取得合法的产权或使用权。以租用场所开办的，应提供具有法律效力的租赁合同（协议），租赁合同（协议）中应明确双方消防安全责任，租赁期限自申请开办之日起不得少于 2 年。

（二）体育类培训机构培训场所必须符合国家和省关于中小学消防、住建、环保、卫生等法律法规及政策规定，符合《教育部办公厅 应急管理部办公厅关于印发〈校外培训机构消防安全管理九项规定〉的通知》《四川省住房和城乡建设厅 四川省教育厅 四川省消防救援总队关于规范校外培训机构建设工程消防设计审查验收工作的通知》等要求，依法依规通过房屋安全鉴定，取得消防设计审查验收手续。培训机构不得擅自变更建筑用途和

使用功能、擅自改变承重结构。不得使用工业厂房、居民住宅、简易建筑、临时建筑、危房、地下室、半地下室、仓库、车库、夹层、违章建筑及其他有安全隐患的场所，不得租用消防设计审查验收手续不全的场所，不得租赁或借用中小学校（园）校舍、场地办学，不得与不利于学生学习和身心健康以及危及学生安全的场所毗邻。用于 3—6 岁学龄前儿童培训的场所不得超过建筑物 3 层，用于小学生培训的场所不得超过建筑物 4 层，用于中学生培训的场所不得超过建筑物 5 层，并符合相关技术标准要求。

（三）体育类培训机构的办学场所面积应当与培训内容和规模相适应。其中，培训场地面积应不少于办学场所面积的 $\frac{2}{3}$ 。室外运动场地应符合国家相关标准。同一培训时段内棋牌类体育项目生均面积不低于 3 平方米，其他体育项目生均面积原则上不低于 5 平方米，确保保持合理间距，不拥挤、易疏散。

（四）体育类培训机构应具有与所开展培训项目相适应的、符合国家（生产和使用）标准的设施设备和器材等。室内项目要按照采光和照明有关标准，落实好青少年近视防控要求。培训场地设施设备要按照国家有关体育场地、设施设备、器材的标准建设。开展高危险性体育项目培训的场地设施应达到国家标准规定的体育场所开放条件和技术要求。

（五）体育类培训机构办学场所必须达到中小学校（园）安全要求，开展培训的室内、外场所应设置视频图像采集装置，采

集和回访视频图像能清晰辨认人员体貌特征，原则上信息存储时间不得少于 60 日。各类安全制度、安全注意事项和特殊要求、平面示意图及疏散通道指示图等应当悬挂在明显位置；设置醒目的安全指示标志，并确保安全疏散通道畅通。加强对从业人员进行设施操作、消防安全、应急救护等方面培训；制定事故应急处置预案并至少半年开展一次应急处置演练；通过为教练员和参训人员购买人身安全保险等方式，防范和化解安全事故风险。

（六）体育类培训机构应配备常规医疗急救药品及设备，配备自动体外除颤器（AED）并能正确使用，定期对场馆进行通风换气，保持空气清新、无异味。

（七）体育类培训机构办学场所应当达到当地防疫部门的防疫要求，落实疫情防控主体责任，落实培训场所各项防控措施，做好教室等重点场所卫生防疫管理，保障教员和学员身体健康。

七、从业人员

（一）基本条件

1.体育类培训机构应贯彻党的教育、体育方针，弘扬社会主义核心价值观和中华体育精神，具有良好思想品德和职业道德、身心健康的专职管理人员和专兼职教学人员队伍，实名上岗。

2.体育类培训机构聘用教练应具备以下条件之一：

（1）具有体育教练员系列职称；

（2）具有二级及以上社会体育指导员职业资格证书；

(3) 具有体育类教师资格证;

(4) 全国性单项体育协会颁发的体育教练(员)等级证书;

(5) 具有经人力资源和社会保障部确定的人才评价机构颁发的体育职业技能等级证书;

(6) 具有经省级及以上体育项目管理单位认可的相关证书和证明。

(二) 人员配备

1.体育类培训机构应配备与自身规模适应数量的执教人员,按照体育项目特点和培训规模控制学员和执教人员配比。原则上每班次培训的学员人数不得超过35人,超过10名学员的培训应至少配有2名执教人员。开展高危体育项目的培训机构从业人员必须具备国家规定的职业资格。

2.体育类培训机构应配备具有专业能力的财务人员,会计和出纳不得兼任。应当按照相关规定配备安全管理人员,履行安全管理职责,落实安全防范措施。

(三) 人员管理

1.体育类培训机构应对拟招用人员和劳务派遣单位拟派遣至机构场所工作的人员进行性侵等违法犯罪信息查询,建立教员电子档案,实行实名制管理。教学、教研人员的基本信息(姓名、照片等)、教师资格、从教经历、任教课程、课程收费等信息应在机构培训场所及“四川省校外培训机构信息管理平台”(以下

简称“平台”）、官方网站显著位置公示；其他从业人员信息应在机构内部进行公示。

2.体育类培训机构应当与所聘人员依法签订聘用合同、劳动合同或劳务协议。依法保障教职工的工资、福利待遇和其他合法权益，为教职工缴纳符合相关规定的各项社会保险，保障其工资福利待遇和其他合法权益。对初次招用人员，应当开展岗位培训并取得合格证明。

（四）体育类培训机构不得聘用下列人员：

- 1.中小学校（园）在职教职工；
- 2.纳入“校外培训机构从业人员黑名单”管理的人员；
- 3.受到剥夺政治权利或者故意犯罪受到有期徒刑以上刑事处罚的人员；
- 4.因危害未成年人的违法犯罪行为受到治安管理处罚或者管制、拘役等刑事处罚的人员；
- 5.其他不适宜在培训机构工作的人员。

八、组织机构

（一）决策机构。体育类培训机构应当依法设立决策机构，由举办者或者其代表、党组织负责人、行政负责人、教职工代表等人员组成。三分之一以上的决策机构成员应当具有5年以上教育教学经验。有犯罪记录和教育、体育领域不良从业记录者不得在决策机构任职。

（二）监督机构。体育类培训机构应当建立监督机构，依法行使监督职权。监督机构应当有党的基层组织代表，且教职工代表不少于 1/3。教职工人数少于 20 人的可以只设 1 至 2 名监事。决策机构组成人员及其近亲属、财务负责人不得兼任、担任监督机构成员或者监事。

（三）行政负责人。体育类培训机构行政负责人，应当具有中华人民共和国国籍，在中华人民共和国境内定居，具有政治权利和完全民事行为能力，大学专科及以上学历，具有 3 年以上教育从业管理经验和良好业绩，无犯罪记录和教育、体育领域不良从业记录，身体健康，年龄不超过 70 周岁。

（四）法定代表人。体育类培训机构的法定代表人应当依照法律、法规、规章及机构章程的规定，由决策机构负责人或者行政负责人担任。

九、党的建设

（一）体育类培训机构必须按照《中国共产党章程》《中国共产党组织工作条例》规定建立中国共产党的基层组织，凡有 3 名以上正式党员的，均应单独建立党组织。对不具备单独建立党组织条件的培训机构，可采取联合组建、挂靠组建、选派党建指导员、联络员等途径开展党的工作，条件成熟时及时建立党组织。

（二）按照“谁主管、谁审批、谁负责”的原则，明确培训机构党组织的隶属关系。把党的建设有关内容写入培训机构章

程，审批时对章程中党的建设有关内容严格把关。

（三）推进机构党组织班子与决策层、管理层“双向进入、交叉任职”，保证党组织在重大事项决策、监督、执行各环节有效发挥作用。

十、课程要求

（一）体育类培训机构应落实自主管理责任，严格按照教育部办公厅发布的《义务教育阶段校外培训项目分类鉴别指南》规定，自觉按照“非学科类”的相关管理要求，规范开展培训活动，不得出现名不符实的情况，不得开展或变相开展学科类培训活动。

（二）体育类培训机构开设的课程应与培训对象的年龄、身体状态、运动能力相匹配，具备科学和完整的课程体系和内容，采取必要措施防止运动伤害。培训过程应全程录音录像，采集的视音频信息储存时间不得少于 60 日。

（三）体育类培训机构应严格执行《中小学生校外培训材料管理办法（试行）》，建立培训材料编写研发、审核、选用使用及人员资质审查等内部管理制度，明确责任部门、责任人、工作职责、标准、流程以及责任追究办法。培训机构应当对培训内容的合法性、合规性、安全性作出书面承诺并自觉接受行政管理部门和社会的监督。所有培训材料应存档保管、备查，保管期限不少于相应培训材料使用完毕后 3 年。

(四)体育类培训机构不得向学生出售和提供含有酒精的饮料，不得以任何形式暗示、教唆、帮助学生获取和使用兴奋剂。

十一、培训收费

(一)体育类培训机构收费应当遵循公平、合法、诚实信用的原则，根据培训成本、市场需求等因素合理确定培训收费项目和标准，实行明码标价，不得过度逐利。培训内容、培训时长、收费项目与标准、预收费监管账户等信息应当在办学场所、官方网站等显著位置进行公示，接受监督。

(二)体育类培训机构应当全面使用教育部、市场监管总局印发的《中小学生校外培训服务合同（示范文本）》，严禁利用不公平格式条款侵害学生合法权益。自觉规范收费行为，禁止以虚构原价、虚假折扣、虚假宣传等方式开展经营活动。

(三)体育类培训机构应在符合条件的金融机构开设预收费监管账户并与平台联通，通过平台上架、售卖课程、收退费用。收取的培训预收费应全部进入预收费监管账户，不得采取变通手段绕开平台，私下诱导家长进行交易，不得使用“培训贷”方式收取培训费用，不得强制、诱导学员使用消费贷款，收取培训费用时不得捆绑贷款、保险等金融产品或者服务，不得一次性收取或以充值、次卡等形式变相收取时间跨度超过3个月或60课时的费用，且不得超过5000元。依法履行纳税义务，按照国家有关规定开具发票，开具发票时发票内容应按照实际销售情况如实

开具，不得填开与实际销售情况不符的内容，不得以收款收据等“白条”代替发票。

（四）体育类培训机构在学生缴费时应将有关退费办法向缴费者进行说明并公示，未完成的培训课程，应严格按相关政策规定及双方合同约定及时办理退费。

十二、附则

（一）不得开展面向学龄前儿童的线上培训，不再审批新的面向学龄前儿童的体育类培训机构。在本标准实施前已设立的体育类培训机构，须按照本标准要求的实施之日起6个月内在平台重新进行核准。未按时核准登记或经核准认定达不到准入条件的，不得继续开展培训活动。

（二）体育部门应当加强体育类培训机构的日常管理。独立或会同有关部门依法开展日常检查、随机抽查、专项检查和年度检查等。

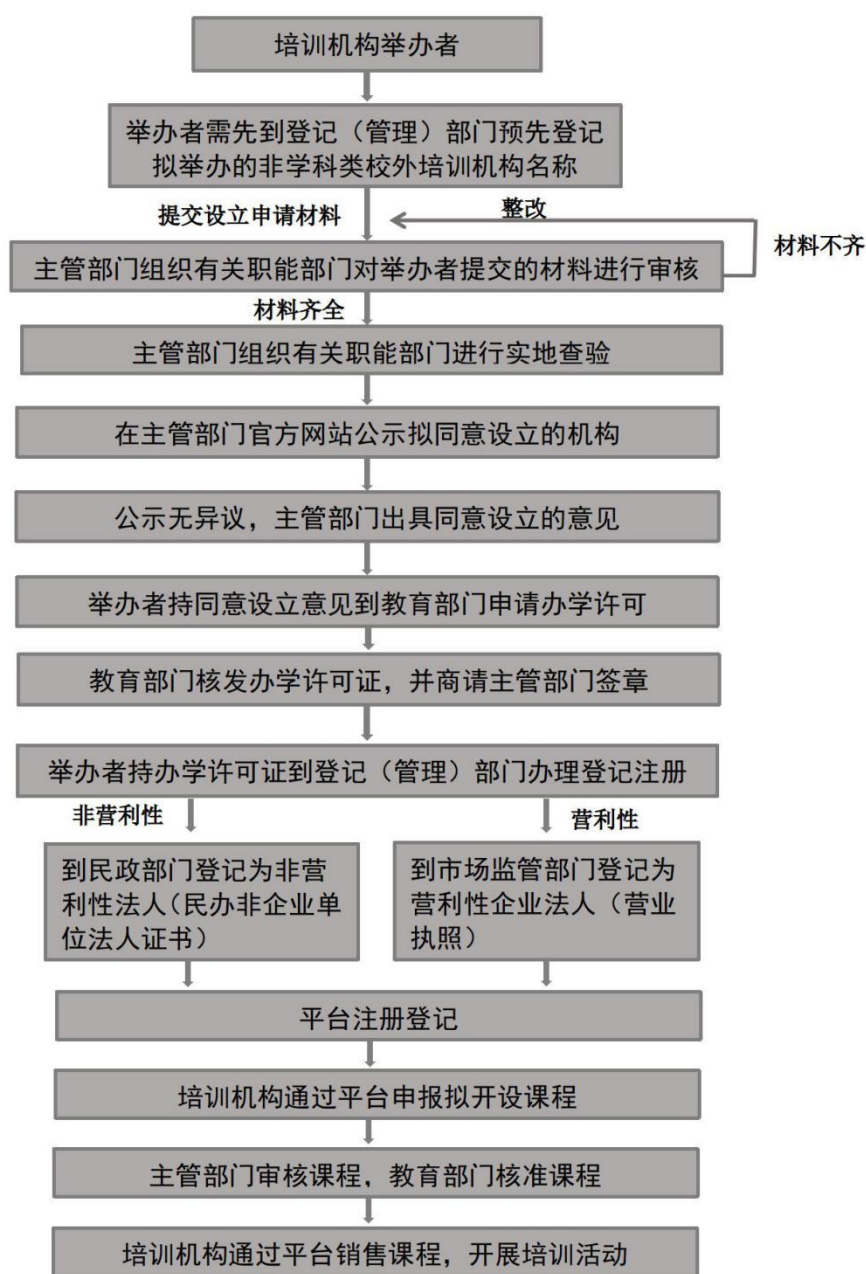
（三）各市（州）体育部门应当按照本标准规定的要求和当地实际，研究制订本地体育类培训机构准入的具体设置细则。

（四）本标准自2023年2月1日起试行。国家法律、法规和规章关于培训机构设置另有新规的，从其规定。

（五）本标准最终解释权归四川省体育局。

附件 5

四川省非学科类校外培训机构申办流程图



附件 6

四川省非学科类校外培训机构申办材料清单

序号	材料名称	办理部门/人员
1	《四川省非学科类校外培训机构申办审批表》	主管部门/申办人
2	举办者、法定代表人、行政主要负责人有效身份证明及社会信用证明	申办人
3	培训机构章程和内部管理制度	申办人
4	培训场地平面图（标明面积），自有场地提供权属证明，租赁场地提供不少于 3 年具有法律效力的租赁合同（协议）	申办人
5	《四川省非学科类校外培训机构从业人员明细表》	申办人
6	《四川省非学科类校外培训机构培训材料备案表》	申办人
7	消防安全等相关证明材料	申办人
8	食品经营资质等相关证明材料（提供餐饮服务的需提供）	申办人
9	联合办学协议（联合举办的需提供）	申办人
10	意识形态工作承诺书	申办人
11	主管部门和审批机关要求提供的其他有关材料	申办人

附件 6-1

四川省非学科类校外培训机构申办审批表

(样表, 供参考)

一、基本情况

举办者情况	举办者(单位或个人)		联系电话			
	联系地址					
	法定代表人		联系电话			
拟设立校外培训机构情况	校外培训机构名称			机构性质	(营利/非营利)	
	校外培训机构拟选地址					
	校舍类型	(自有/租赁)	场所总面积	(平方米)	教学使用面积	(平方米)
	计划投入使用时间					
	培训对象	学龄前儿童/小学生/初中生/高中生				
	培训项目					
	从业人员	(人)	教学教研人员	(人)		
土地来源						
校舍房屋产权归属者名称						
投入资金情况(元)						

网上审核	<p>审核意见:</p> <p>(主管部门盖章)</p> <p>年 月 日</p>
现场查验	<p>查验意见:</p> <p>(主管部门盖章)</p> <p>年 月 日</p>
公示情况	<p>(主管部门盖章)</p> <p>年 月 日</p>

二、举办者身份证明文件

身份证复印件、学历复印件（张贴处）

三、拟设立机构资金情况等有效证明文件

开办资金 (元)		风险保证金(元)	
开户银行		(监管专用账户) 帐号	
(有效证明文件张贴处)			

附件 6-2

法定代表人身份证明

(样表, 供参考)

姓 名		性 别		民 族		照 片
政治面貌		文化程度				
出生日期		身份证号				
技术职称		本人签名				
户 口 所在地						
家庭住址			邮 编		电 话	
人事关系 所在单位					电 话	
本人简历						
何年月至何年月	在何地区何单位				任（兼）何职	
法定代表人 身份证复印件粘贴处						

注：需附本人身份证、学历证、户口本复印件。

行政负责人身份证明

(样表, 供参考)

姓 名		性 别		民 族		照 片
政治面貌		文化程度				
出生日期		身份证号				
技术职称		本人签名				
户 口 所在地						
家庭住址			邮 编		电 话	
人事关系 所在单位					电 话	
本人简历						
何年月至何年月	在何地区何单位				任(兼)何职	
<div style="text-align: center;"> 行政负责人 身份证复印件粘贴处 </div>						

注：需附本人身份证、学历证、户口本复印件。

附件 6-3

四川省非学科类校外培训机构从业人员明细表

(样表, 供参考)

培训机构名称:

法定代表人签字:

举办者签字: 年 月 日

序号	姓名	性别	管理人员/专 职教师/兼职 教师	学历、职称	身份证号码	常住地址

说明：此表填写的是一个培训点的全部人员。需附从业人员身份证复印件、健康证明、相关从业资质证明和安全保卫人员安全背景审查材料，以及所有人员无失信、犯罪和不良从业记录承诺。

附件 6-4

四川省非学科类校外培训机构培训材料备案表

(样表, 供参考)

培训机构名称:

法定代表人签字:

举办者签字:

年 月 日

序号	培训材料名称	图书出版号	备注

说明: 自编材料应在“备注”栏内注明, 同时注明编写和审核人员。

信息公开选项: 主动公开