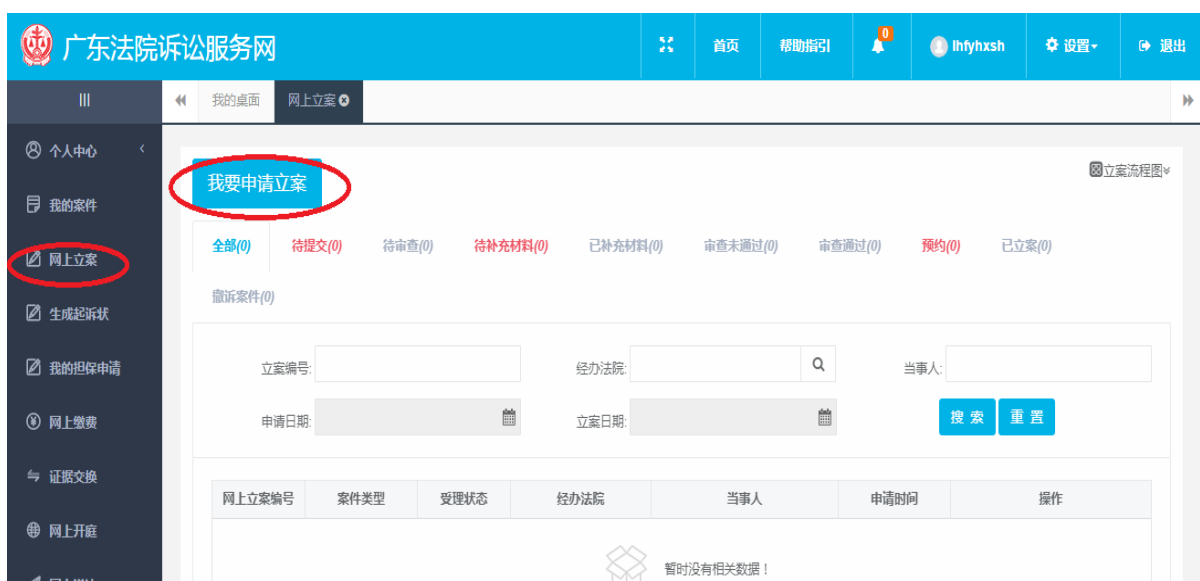


深圳法院“诉讼服务网”网上立案流程指引

1. 输入网址 <http://ssfw.gdcourts.gov.cn/>进入“广东法院诉讼服务网”网站首页，点击“用户登录”进入注册界面，输入用户名、密码、手机号码即可完成注册。



2. 注册成功后登录网站，在左侧菜单栏里点击“网上立案”，即可进入申请界面，如图所示：



3. 点击“我要申请立案”，选择有管辖权的法院作为受理法院（本指引以深圳市中级人民法院为例），根据自身的案件情况，选择案件的类型（本指引以民商事一审案件为例）。

The screenshot shows the 'Online Case Filing' (网上立案) interface. At the top, a progress bar indicates six steps: 1. Select court and case type, 2. Filing notice, 3. Information registration, 4. Information review, 5. Confirmation and submission, and 6. Completion. Step 1 is currently active. Below the progress bar, the 'Receiving Court' (受理法院) is set to 'Shenzhen Intermediate People's Court' (深圳市中级人民法院), with a 'Re-select court' (重新选择法院) button. Under 'Select Case Type' (选择案件类型), the 'Case Type' (案件类型) is set to 'Civil (First Instance)' (民商事（一审）). There are 'Confirm' (确认) and 'Return' (返回) buttons at the bottom. A sidebar on the left contains navigation links like 'Personal Center', 'My Cases', 'Online Case Filing', etc. The footer states: 'Copyright © Guangdong Provincial High People's Court | No unauthorized reproduction or distribution is allowed without written permission'.

4. 选择法院和案件类型后，将会显示深圳市中级法院立案告知书（民商事）及电子送达告知书，里面涵盖诉讼材料清单指引（民商事案件）等相关信息，请仔细阅读。

The screenshot shows the 'Online Case Filing' (网上立案) interface after selecting the court and case type. The progress bar shows step 2, 'Filing Notice' (立案告知书), is active. The main content area is divided into two sections: 'Shenzhen Intermediate People's Court Filing Notice (Civil First Instance)' (深圳市中级人民法院立案告知书（民商事一审）) and 'Electronic Delivery Notice' (电子送达告知书). The filing notice section includes instructions for filing, such as 'The applicant should be the party, legal representative, or authorized agent' and 'The applicant should follow the 'Guidelines for Filing Materials' (《诉讼材料清单指引》) or the 'Guidelines for Filing Materials' (《诉讼材料清单指引》) when filing materials'. The electronic delivery notice section includes instructions for electronic delivery, such as 'To ensure the timely receipt of court documents by the party and its agent, the court will use electronic delivery' and 'The court will use the party's email address for electronic delivery'. At the bottom, there are checkboxes for 'I have read and agree to the filing notice' (我已阅读并同意立案告知书内容) and 'I have read and agree to the electronic delivery notice' (我已阅读并同意电子送达告知书内容), along with 'Confirm' (确认) and 'Return' (返回) buttons. The sidebar and footer are the same as in the previous screenshot.

5. 在阅读后勾选“已阅读并同意立案登记告知书内容”、“已阅读并同意电子送达告知书内容”，按“确认”选项，进入信息登记。根据自身的案件情况完成相关的信息登记并上传相关附件（请按照相关的要求上传材料，勿将材料打乱上传，如下图所示）。当事人信息及诉讼信息在上传 Word 版起诉状后，系统将会自动提取，若提取的内容与实际内容不符，可手动进行修改。

6. 完成信息登记后，可选择材料递交方式并点击“下一步”。进入立案信息确认界面，如图所示：

网上立案信息确认			
案件类型	民商事（一审）	申请人类型	我是当事人
受理法院	深圳市中级人民法院	标的金额	0
标的物		标的行为	
案由	知识产权与竞争纠纷	案件涉及	无涉及
起诉状	民事起诉状-宇琛破产债权确认案18-07-31.docx		
主体材料	主体材料.docx		
主要证据材料	诉讼文书送达地址确认书.doc		
管辖依据材料	1.doc		
材料清单	主要证据.docx		
送达地址确认书	起诉状.docx		

7. 确认信息无误，继续点击“下一步”，完成电子送达确认后点击“提交立案”并完成验证即可。



8. 成功提交后，网页上会出现成功提交的提示及立案登记编码，系统也会自动发短信告知，如图所示，邮寄材料时需将此编码写在邮单上。此时，只需等待负责网上立案的工作人员审核，具体审核的结果将会以短信的形式通知您。



短信/彩信
今天 下午4:48

【广东诉讼服务网】网上立案提交成功！立案登记编号为：M10281809070631010718871,请凭上述编号到个人中心-网上立案版块对案件立案进度进行查询，谢谢！

9.经审核后，除本院无管辖权的案件及非民事诉讼受案范围内的案件外，一般情况下，每个案件有两次补充材料的机会。审核法官会将所缺的材料以短信的形式告知您。相关的文书模板也会以电子文书反馈的方式发送给您。您只需再次登录网站，在网上立案中查看案件具体信息即可，如图一。具体的材料模板以“反馈电子文书材料”为准，如图二。

网上立案编号	案件类型	受理状态	经办法院	当事人	申请时间	操作
M10201809070631010718871	民事（一审）	已提交待审查	深圳市中级人民法院	李雷,李四	2018-09-07 16:48:27	<div>查看</div> <div>复制</div> <div>删除</div>

图一

反馈电子文书材料	
反馈电子文书	

图二

10.案件审核通过后，将以短信形式通知您。此时，您仅需根据您在信息登记时所选（如图），直接到现场递交或邮寄纸质版材料。

邮寄信息	折叠
递交材料方式： <input type="radio"/> 邮寄 <input type="radio"/> 现场递交	

上一步	暂存	下一步
-----	----	-----

11. 邮寄纸质版材料的，在纸质版材料审核通过并立案后，工作人员会按照诉讼文书送达地址确认书上的地址将先行调解通知书或受理通知书和深圳市非税收入缴款通知书邮寄给您。

12.案件立案后，您可以通过中国审判流程信息公开网、深圳法院网上诉讼服务平台或者拨打 12368 诉讼服务热线查询案件信息。